

PERATURAN PEMARKAHAN MPP 3

SPM

**Modul Perkembangan Pembelajaran
PERNIAGAAN
Kertas 1 dan Kertas 2
3766**

**PERATURAN PEMARKAHAN
PERNIAGAAN**

PERATURAN PEMARKAHAN

3766/1

NO.	JAWAPAN	NO.	JAWAPAN	NO.	JAWAPAN	NO.	JAWAPAN
1.	A	11.	A	21.	B	31.	A
2.	C	12.	B	22.	B	32.	A
3.	C	13.	B	23.	C	33.	D
4.	D	14.	A	24.	B	34.	C
5.	B	15.	C	25.	D	35.	B
6.	B	16.	D	26.	A	36.	D
7.	D	17.	D	27.	C	37.	C
8.	A	18.	C	28.	B	38.	B
9.	D	19.	A	29.	D	39.	D
10.	C	20.	A	30.	A	40.	D

PERATURAN PEMARKAHAN 3766/2 Bahagian A [50 markah]					
1	(a)			Aktiviti yang dijalankan oleh kedua-dua gambar di atas	
			F1	Gambar A Aktiviti berasaskan barang	1
			H1a	Menawarkan barang nyata /fizikal	1
			H1b	Melibatkan faktor-faktor pengeluaran untuk menghasilkannya	1
			H1c	Faktor pengeluaran diselenggara oleh seorang usahawan	1
			H1d	Contoh Kedai Perabot Hock Heng menjual perabot	1
			F2	Gambar B Aktiviti berasaskan perkhidmatan	1
			H2a	Menawarkan barang tidak nyata/perkhidmatan	1
			H2b	Dapat memberi keselesaan/kepuasan kepada pengguna	1
			H2c	Melibatkan sektor awam dan swasta	1
			H2d	Contoh Perniagaan Insurans AJUA Travel & Tours Sdn Bhd	1
				[Mak 5m]	
	(b)	i)	F1	Saiz Sederhana	[Mak 1m]
		ii)		Cabaran yang dihadapi oleh perniagaan di 1 (b)(i)	
			F1	Meningkatkan hasil	1
			H1	Menghadapi cabaran yang besar berbanding dengan perniagaan saiz kecil dan besar.	1
			F2	Pengambilan pekerja	1
			H2	Menghadapi persaingan dengan perniagaan saiz besar untuk mendapatkan pekerja pakar / berpengalaman.	1
			F3	Undang-undang / peraturan kerajaan	1
			H3	Banyak peraturan yang perlu dipatuhi / pendaftaran perniagaan.	1
				[Mak 4m]	

2.	(a)		Inflasi berlaku kerana	
		H1	Peningkatan permintaan barang dan perkhidmatan	1
		H2	Penawaran yang terhad	1
		H3	Peningkatan kos pengeluaran barang / perkhidmatan / inflasi tolakan kos	1
				[Mak 2m]
	(b)		Gaya pengurusan yang diamalkan oleh :	
			Encik Amin	
		F1	Gaya pengurusan Laissez Faire	1
		H1a	Majikan terlalu memberi kebebasan kepada pekerja.	1
		H1b	Tingkah laku pekerja sukar dikawal/ matlamat organisasi tidak tercapai.	1
			Puan Shira	
		F2	Gaya Pengurusan Autokratik	1
		H2a	Tindakan majikan yang tegas untuk mencapai matlamat.	1
		H2b	Berpotensi menimbulkan ketidakpuasan dalam kalangan pekerja/ pekerja tertekan / stress	1
				[Mak 4m]
	(c)		Faktor luaran yang membawa kepada perubahan tersebut	
		H1	Trend Meningkat	1
				[Mak 1m]
		H1	Politik yang stabil	1
		H2	Ekonomi yang berkembang pesat	1
		H3	Teknologi yang terkini/canggih	1
		H4	Sosiobudaya yang diamalkan oleh penduduk yang suka menjaga kesihatan	1
		H5	Undang-undang yang melindungi pengguna	1
		H6	Ekologi yang memberi kesan yang kepada industri makanan	1
				[Mak 3m]

3	(a)		Jelaskan Visi	
		H1	Penetapan perancangan	1
		H2	melibatkan fokus / perancangan jangkamasa panjang	1
		H3	Sebagai panduan	1
		H4	untuk membuat keputusan / tindakan	1
		H5	memastikan hala tuju perniagaan berada di landasan yang betul	1
				[Mak 2m]
	(b)		Langkah yang boleh diambil En. Nasir untuk meningkatkan hasil jualan perniagaannya	
		F1	Membuka cawangan baru	1
		H1	Memilih kawasan yang berpotensi/berdaya maju	1
		F2	Membesarkan perniagaan sedia ada	1
		H2	Mempelbagaikan jualan produk	1
		F3	Mengiatkan aktiviti promosi	1
		H3	Promosi menerusi media baru/media elektronik/media cetak	1
		F4	Menjalin kerjasama dengan rakan niaga strategik	1
		H4	Berkongsi maklumat pasaran/membantu logistic perniagaan	1
				[Mak 4m]
	(c)		Sebab usahawan perlu menguruskan paten bagi ciptaan sesuatu produk	
		H1	Mengelak daripada ancaman cetak rompak/ ditiru	1
		H2	Mengelak daripada penggunaan tanpa kebenaran	1
		H3	Melindungi hasil kreativiti seseorang	1
		H4	Membolehkan ciptaan tersebut menjadi hak eksklusif usahawan	1
		H5	Membolehkan usahawan dilindungi undang-undang	1
				[Mak 4m]

4	(a)		Sumber pembiayaan luaran menjadi pilihan utama peniaga kerana	
		H1	Tempoh bayaran balik lebih lama	1
		H2	Bayaran ansuran fleksibel / ikut kemampuan	1
		H3	Jumlah pinjaman mengikut keperluan semasa / boleh disesuaikan	1
		H4	Pinjaman boleh dibiayai semula / pembiayaan semula (<i>refinance</i>)	1
				[Mak 3m]
	(b)		Jenis pembiayaan yang sesuai	
			Sewa beli	1 [Mak 1m]
		H1	Aktiviti menyewa aset dengan tujuan untuk membeli aset	1
		H2	Bank/ institusi kewangan akan membeli aset tersebut dan menyewakannya kepada usahawan	1
		H3	Hak milik akan berpindah kepada usahawan selepas semua ansuran dijelaskan	1
		H4	Aset boleh digunakan untuk menjana pendapatan	1
		H5	Contoh: pembelian lori	1
				[Mak 3m]
	(c)		Kekurangan membuat pinjaman daripada bank atau institusi kewangan	
		H1	Memerlukan penjamin	1
		H2	Memerlukan cagaran	1
		H3	Tertakluk kepada syarat pinjaman	1
		H4	Dikenakan faedah yang tinggi	1
				[Mak 3m]

5	(a)		Mengapakah laman sosial menjadi pilihan ramai peniaga?	
		H1	Mengiklankan barang / perkhidmatan	1
		H2	Meluaskan rangkaian strategic / rakan perniagaan	1
		H3	Mencari pelanggan baharu	1
		H4	Mengekalkan pelanggan sedia ada	1
		H5	Perkongsian urusan perniagaan dengan pelanggan	1
		H6	Mempunyai bakal pelanggan yang ramai	1
		H7	Lebih berkesan	1
		H8	Kos yang lebih rendah	1
		H9	Boleh diakses bila-bila masa / 24 jam	1
				[Mak 4m]
	(b)		Terangkan maksud bahagian fungsian dalam gambar 2	
		F1	Bahagian Fungsian Pentadbiran	1 [Mak 1m]
		H1	Menjalankan urusan dalaman perniagaan	1
		H2	Mengurus/menyimpan/menerima rekod	1
		H3	Menyediakan dokumen syarikat	1
		H4	Menguruskan program seperti mesyuarat/laporan tahunan syarikat/rekod-rekod pengurusan dalaman	1
				[Mak 3m]
	(c)		Jelaskan proses komersialisasi yang merupakan langkah terakhir pembangunan produk baharu sebelum dipasarkan.	
		H1	Di mana- tempat produk akan dipasarkan	1
		H2	Bila – masa yang sesuai untuk mula dipasarkan	1
		H3	Kepada siapa – mengenalpasti sasaran pasaran	1
		H4	Bagaimana – kaedah promosi yang digunakan	1
				[Mak 2m]

6.	(a)		Jelaskan perbezaan antara interaksi perniagaan kecil dengan perniagaan besar.											
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Perniagaan kecil</th> <th>Perniagaan besar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bahagian fungsian sedikit</td> <td>Bahagian fungsian banyak</td> </tr> <tr> <td>Maklumat cepat diterima</td> <td>Maklumat lambat diterima</td> </tr> <tr> <td>Tugas pemantauan mudah</td> <td>Tugas pemantauan lebih rumit</td> </tr> <tr> <td>Kurang bergantung antara fungsian</td> <td>Saling bergantung antara fungsian</td> </tr> </tbody> </table>	Perniagaan kecil	Perniagaan besar	Bahagian fungsian sedikit	Bahagian fungsian banyak	Maklumat cepat diterima	Maklumat lambat diterima	Tugas pemantauan mudah	Tugas pemantauan lebih rumit	Kurang bergantung antara fungsian	Saling bergantung antara fungsian	<p>1 + 1</p> <p>1 + 1</p> <p>1 + 1</p> <p>1 + 1</p> <p>[Mak 4m]</p>
Perniagaan kecil	Perniagaan besar													
Bahagian fungsian sedikit	Bahagian fungsian banyak													
Maklumat cepat diterima	Maklumat lambat diterima													
Tugas pemantauan mudah	Tugas pemantauan lebih rumit													
Kurang bergantung antara fungsian	Saling bergantung antara fungsian													
	(b)		Mengapakah kedua-dua penyata kewangan tersebut perlu disediakan oleh Cik Rohayu											
		H1 H2 H3 H4	Penyata pendapatan Mengukur prestasi perniagaan Menentukan tahap keberuntungan yang diperolehi Kunci kira-kira Menentukan kedudukan kewangan perniagaan Mengukur tahap kecairan/kecekapan perniagaan	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>										
	(c)		Jelaskan jenis kos di atas											
		H1 H2 H3 H4	Kos tetap Kos yang tidak berubah mengikut tingkat pengeluaran Jumlah kos sentiasa sama walaupun pengeluaran naik / turun Contoh : Insurans	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>										

BAHAGIAN B [30 markah]				
7	(a)		Aspek pengelolaan sumber manusia yang diamalkan oleh Syarikat KITE Sdn. Bhd	
		F1 H1	Penempatan pekerja / Fasilitas 50 orang pekerja telah mengikuti kursus kemahiran menghasikan bahan cucian pakaian	1 1
		F2 H2	Sistem Penggajian Pekerja menerima upah berbeza berdasarkan prestasi kerja	1 1
		F3 H3	Penghargaan / hukuman Pekerja diberi bonus tunai	1 1
				[Mak 4m]
	(b)		Faedah yang diterima oleh pekerja Syarikat KITE Sdn. Bhd	
		F1 H1	Bonus Tunai Penghargaan yang dibayar secara tunai berdasarkan prestasi perniagaan	1 1
		F1 H2	Kemudahan perubatan Faedah perubatan dan penjagaan kesihatan yang dibayar oleh majikan	1 1
		F3 H3	Kemudahan Penginapan Tempat tinggal yang disediakan oleh majikan untuk pekerjanya	1 1
				[Mak 4m]
	(c)		Faktor penentu sistem penggajian yang diterima oleh pekerja Syarikat KITE Sdn. Bhd	
		F1 H1	Bentuk / jenis tugas Pekerja yang menjalankan tanggungjawab besar akan diberi ganjaran yang tinggi	1 1
		F2 H2	Kemampuan Organisasi Organisasi yang mempunyai kewangan yang kukuh akan memberi lebih banyak ganjaran	1 1
		F3 H3	Undang-undang dan Peraturan Kerajaan Pihak kerajaan menetapkan kadar ganjaran minimum yang perlu dibayar oleh organisasi	1 1
		F4 H4	Ganjaran yang dibayar oleh pesaing Bagi mengelakkan pekerja daripada berhenti / majikan akan memberi ganjaran yang lebih tinggi / setara dengan pesaing	1 1
		F5 H5	Permintaan dan penawaran buruh Akan menentukan kadar upah di pasaran	1 1
		F6 H6	Faktor Lokasi Kawasan bandar diberi ganjaran yang tinggi	1 1
				[Mak 7m]

8	(a)		Ciri-ciri yang menepati objektif syarikat yang baik	
		F1	Boleh dicapai	1
		H1	membuka cawangan kedai di setiap daerah	1
		F2	Boleh diukur	1
		H2	peningkatan jualan sebanyak 5% setiap bulan	1
		F3	Realistik/ Munasabah	1
		H3	membuka cawangan di Dungun	1
		F4	Jangkamasa	1
		H4	10 tahun	1
			3F + 3H	[Mak 6m]
	(b)		Sumber fizikal yang terdapat dalam situasi di atas	
		F1	Bangunan dan kemudahan	1
		H1	bangunan kedai	1
		F2	Peralatan teknologi maklumat dan komunikasi /TMK	1
		H2	komputer/ telefon pintar	1
		F3	Stok	1
		H3	peralatan hadiah / bunga	1
		F4	Produk siap	1
		H4	hadiah	1
			2F + 2H	[Mak 4m]
	(c)		Prosedur untuk mendapatkan sumber pembiayaan perniagaan	
		F1	Menyediakan Rancangan Perniagaan	1
		H1	sebagai pelan untuk mendapatkan pembiayaan daripada pihak berkenaan	1
		F2	Mendapatkan khidmat nasihat kewangan	1
		H2	nasihat berkaitan kelayakan/ had pembiayaan/ cagaran/ faedah bayaran balik	1
		F3	Membuat permohonan	1
		H3	memohon pembiayaan dengan mematuhi segala prosedur dan syarat am.	1
		F4	Pembiayaan diluluskan	1
		H4	menerima surat pemberitahuan tentang kelulusan permohonan	1
				[mak 5m]

9.	(a)		Manfaat saranan Pegawai MARA kepada Puan Fatimah supaya menyediakan rancangan perniagaan	
		F1 H1	Sebagai garis panduan Puan Fatimah boleh menilai perniagaan yang dijalankan menuju ke arah pencapaian objektif yang ditetapkan/ sebaliknya.	1 1
		F2 H2	Merancang keperluan perniagaan Puan Fatimah boleh merancang keperluan sumber manusia/sumber fizikal/sumber pembiayaan perniagaan	1 1
		F3 H3	Meyakinkan pihak pembiaya Memudahkan Puan Fatimah untuk mendapatkan pinjaman daripada MARA.	1 1
		F4 H4	Menjangka risiko/masalah Mengenal pasti risiko/masalah yang mungkin dihadapi/ merancang untuk mengatasi masalah yang timbul	1 1
				[Mak 6m]
	(b)		Ciri-ciri keperibadian hebat yang ada pada diri Puan Fatimah membolehkan beliau berjaya menerajui perniagaan makananan sejuk beku	
		F1	Berani mengambil risiko dengan mencuba perniagaan baru	1
		F2	Inovatif dalam mengubahsuai produk	1
		F3	Tabah menghadapi masalah dalam perniagaan	1
		F4	Yakin diri/optimistik dengan bertahan lama dalam perniagaan	1
		F5	Bertanggungjawab dalam menjaga kebajikan pekerja	1
		F6	Komitmen yang tinggi untuk Berjaya dalam perniagaan	1
		F7	Pandai mengambil peluang menembusi pasaran baru	1
		F8	Berfikiran positif untuk berjaya dalam perniagaan	1
		F9	Semangat sepasukan membina perniagaan	1
				[Mak 5m]

	(c)		Strategi campuran pemasaran yang digunakan oleh Syarikat Faty Frozen Food untuk memperkukuhkan perniagaannya	
		F1	Produk/perkhidmatan	1
		H1	Puan Fatimah menghasilkan produk sejuk beku/ roti paratha, roti boom, kuih muih tradisional serta aiskrim goreng	1
		F2	Harga	1
		H2	Harga produk sejuk beku berpatutan daripada pesaing	1
		F3	Promosi	1
		H3	Memperluaskan pasaran melalui pengiklanan, promosi jualan dan ekspo.	1
		F4	Agihan	1
		H4	Menggunakan saluran agihan pengeluar terus kepada pengguna	1
			Mana-mana 2F + 2H	
				[Mak 4m]

BAHAGIAN C [20 markah]				
10	(a)		Encik Haziq dan Encik Haiqal memilih pemilikan perkongsian kerana:	
		H1	Mudah mendapatkan modal yang lebih besar	1
		H2	Lebih banyak modal dapat dikumpul oleh rakan kongsi	1
		H3	Mudah ditubuhkan	1
		H4	Tidak banyak syarat dan peraturan yang perlu dipatuhi	1
		H5	Dapat berkongsi kepakaran/masalah	1
		H6	Gabungan tenaga rakan kongsi menambahkan pengetahuan / kepakaran / pengalaman yang diperlukan oleh perniagaan	1
				[Mak 4m]
	(b)		Prosedur mengurus sumber fizikal Haziq & Haiqal Cleaning Services:	
		F1	Perlindungan insurans dan keselamatan	1
		H1a	Insurans Kebakaran bagi melindungi pusat cucian /peralatan / stok daripada risiko kebakaran	1
		H1b	Insurans kecurian melindungi aset perniagaan daripada kehilangan / kerosakan akibat rompakan / kecurian	1
		H1c	Lain-lain insurans seperti perlindungan wang / jaminan kesetiaan pekerja / perlindungan liabiliti awam	1
		F2	Penyelenggaraan dan baik pulih secara terancang	1
		H2a	Mesin / Peralatan mencuci / Peralatan teknologi maklumat dan komunikasi perlu sentiasa diselenggara secara berkala	1
		H2b	Pengurusan baik pulih perlu dirancang dengan teliti supaya sebarang kerosakan dapat dibaiki segera	1
			2F+2H	[Mak 4m]
	(c)		Kelebihan saiz perniagaan:	
		H1	Perniagaan bersaiz sederhana	1
		H2	Mudah ditubuhkan / tidak banyak peraturan	1
		H3	Perniagaan bersifat fleksibel	1
		H4	Perubahan dengan cepat /mudah	1
		H5	Pembahagian kerja yang fleksibel	1
		H6	Memupuk semangat kerja berpasukan yang tinggi	1
		H7	Hal ehwal kewangan syarikat dirahsiakan	1
		H8	Kelebihan merancang aktiviti tanpa pengetahuan pesaing	1
				[Mak 4m]

	(d)		Peraturan Margin Untung bersih Haziq & Haiqal Cleaning Services bagi tahun 2020	
		H1	= $\frac{\text{Untung bersih}}{\text{Jualan bersih}} \times 100\%$	1
		H2	= $\frac{\text{RM 7 juta}}{\text{RM 8 juta}} \times 100\%$	1
		H3	= 87.5%	1
		H4	Ini menunjukkan bagi setiap ringgit jualan bersih, untung bersih yang diperolehi ialah 87.5 sen	1
				[Mak 3m]
	(e)		Cadangan kepada En. Haikal supaya ia bersetuju dengan cadangan En. Haziq	
		H1	Operasi perniagaan telah berkembang	1
		H2	Syarikat mencatat keuntungan / RM7 juta(2020)	1
		H3	Pertambahan bilangan cawangan / cawangan Gong Badak	1
		H4	Skop perniagaan bertambah	1
		H5	Bilangan staf sokongan mencukupi / sepadan dengan bilangan pekerja operasi	1
		H6	Mendapat sambutan menggalakkan dari pelanggan	1
		H7	Berpotensi untuk mendapat kontrak kerap	1

PERATURAN PEMARKAHAN TAMAT