

JAWAB SEMUA SOALAN

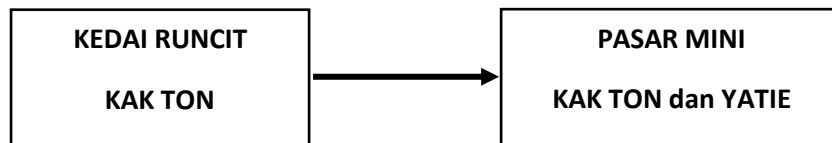
1. Aktiviti perniagaan dibahagikan kepada aktiviti berasaskan barang dan perkhidmatan. Antara yang berikut, yang manakah merupakan aktiviti berasaskan perkhidmatan?

- A. Pembuatan
- B. Pengilangan
- C. Pembinaan
- D. Pengangkutan

2. Apakah kepentingan keuntungan kepada sesebuah perniagaan ?

- A. Menjadikan keluarga usahawan terkenal
- B. Melambangkan imej perniagaan
- C. Melancong ke seluruh dunia
- D. Memiliki kereta mewah

3. Rajah 1 menunjukkan perubahan bentuk milikan perniagaan.



Rajah1

Mengapakah Kak Ton mengambil tindakan seperti di atas ?

- i. Menanggung liabiliti terhad
- ii. Dapat berkongsi kepakaran
- iii. Risiko dapat disebarkan
- iv. Perniagaan berterusan

- A. I dan II
- B. I dan IV
- C. II dan III
- D. III dan IV

4. Apakah yang dimaksudkan dengan perkataan “berhad” (Bhd.) pada nama sesetengah perniagaan?

- A. Bilangan ahli tidak melebihi 50 orang
- B. Tidak dibenarkan membuka cawangan
- C. Modal dibenar sehingga RM5 juta sahaja
- D. Liabiliti terhad setakat modal yang dilaburkan

5. Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis perniagaan.

- Peniaga dibenarkan mengguna jenama produk pemilik asal.
- Mengendalikan perniagaan mengikut sistem yang telah ditetapkan.
- Membuat bayaran dalam bentuk fi

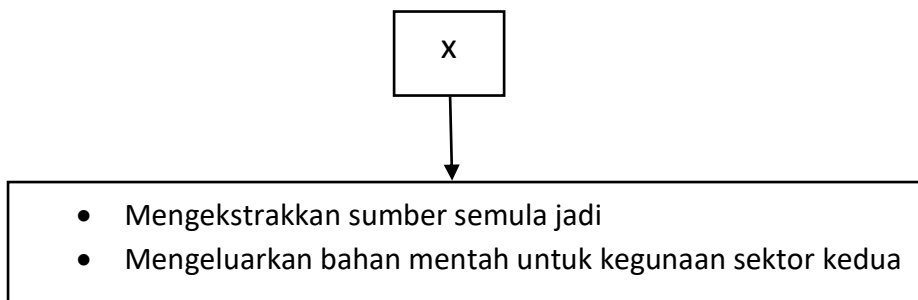
Apakah bentuk perniagaan tersebut ?

- A. Milikan tunggal
- B. Perkongsian
- C. Usaha sama
- D. Francais

6. Apakah kekurangan perniagaan bersaiz besar ?

- A. Komunikasi kurang berkesan
- B. Sukar menyediakan latihan
- C. Kurang daya saing
- D. Kekurangan modal

7. Pernyataan di bawah menunjukkan suatu sektor perniagaan.



Apakah X ?

- A. Sektor asli
- B. Sektor utama
- C. Sektor kedua
- D. Sektor ketiga

8. Apakah kesan kejatuhan harga barang dan perkhidmatan secara berterusan?

- A. Penduduk akan kehilangan pekerjaan
- B. Penduduk meningkatkan pembelian barang mewah
- C. Kuasa beli isi rumah menjadi semakin baik dan meningkat
- D. Perkembangan aktiviti sesebuah perniagaan menjadi semakin pesat

9. Apakah kekuatan dalaman yang boleh memacu pertumbuhan dan perkembangan sesuatu perniagaan?

- A. Keadaan politik yang stabil
- B. Aktiviti pemasaran yang berkesan
- C. Perkembangan ekonomi yang pesat
- D. Penggunaan peralatan teknologi baharu

10. Maklumat berikut berkaitan dengan gaya pengurusan.

Encik Lim merupakan seorang majikan di Syarikat NAS Sdn. Bhd. Beliau telah mewujudkan suasana kerja yang kondusif, sentiasa menjaga hubungan baik dan bertoleransi dengan pekerjaanya.

Apakah jenis gaya pengurusan yang dilaksanakan oleh Encik Lim?

- A. Gaya pengurusan autokratik
- B. Gaya pengurusan sokongan
- C. Gaya pengurusan sederhana
- D. Gaya pengurusan demokratik

11. Penetapan objektif menjurus kepada peluang yang tidak mustahil untuk dicapai. Apakah ciri objektif tersebut?

- A. Spesifik (Specific)
- B. Munasabah (Realistic)
- C. Boleh dicapai (Attainable)
- D. Boleh diukur (Measurable)

12. Apakah maksud titik pulang modal (TPM)?

- A. aedah yang digunakan untuk menentukan keuntungan yang diperolehi perniagaan
- B. Kaedah yang digunakan untuk menentukan penggunaan bahan mentah untuk satu tempoh pengeluaran
- C. Kaedah yang digunakan untuk menentukan jumlah penggunaan kos tetap dan kos berubah sesuatu pengeluaran
- D. Kaedah yang digunakan untuk merancang dan mengetahui hasil yang diperolehibersamaan dengan jumlah kos yang terlibat

13. Maklumat yang berikut diperolehi daripada kilang membuat kasut.

	RM
Kos tetap	90 000
Kos berubah seunit	65
Harga seunit	110

Berapakah titik pulang modal bagi pengeluaran kasut tersebut?

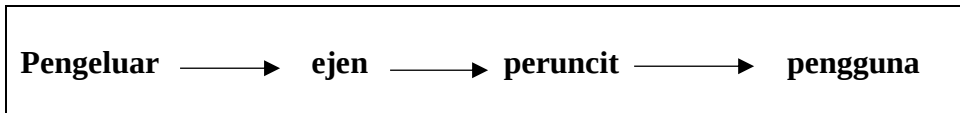
- A. 2000 unit
- B. 1385 unit
- C. 818 unit
- D. 514 unit

14. Pernyataan manakah menerangkan peranan bahagian fungsian sumber manusia?

- i. Menyediakan kemudahan pengangkutan kepada pekerja
- ii. Membentuk sistem tindakan yang berkaitan dengan disiplin pekerja
- iii. Mengurus, menyimpan dan menerima rekod semua dokumen perniagaan
- iv. Memastikan organisasi perniagaan mempunyai bahan mentah yang mencukupi

- A. I dan II
- B. I dan IV
- C. II dan III
- D. III dan IV

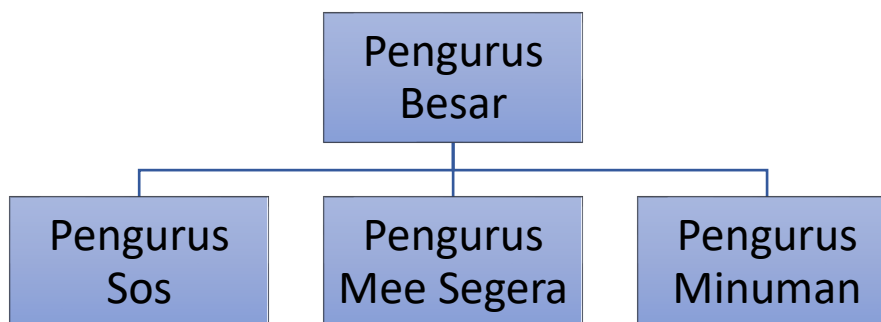
15. Bagaimanakah pengurus bahagian fungsian pengeluaran bertanggungjawab kepada kawalan semasa?
- A. Memastikan semua input berada dalam keadaan baik
 - B. Memeriksa kualiti produk supaya berada pada standard yang betul
 - C. Memastikan penggunaan bahan mentah yang berkualiti dan mencukupi.
 - D. Melaksanakan kawalan pengeluaran, kawalan utiliti mesin dan kawalan staf
16. Rajah 2 adalah sejenis saluran agihan



Rajah 2

- Apakah jenis barang yang sesuai diagihkan melalui saluran ini?
- A. Barang yang tidak tahan lama
 - B. Barang yang berjenama, buku dan majalah
 - C. Barang kosmetik, tayar , alat elektrik dan pakaian
 - D. Barang keperluan harian seperti gula, beras dan barang dapur
17. Pernyataan manakah menjelaskan tentang pasaran baharu?
- A. Memperkenalkan produk baharu kepada pasaran baharu
 - B. Mencari pasaran baharu untuk memasarkan produk yang sedia ada
 - C. Memasarkan produk yang baharu dikeluarkan di pasaran sedia ada
 - D. Menambah kuantiti produk untuk menampung pertambahan pengguna
18. Apakah kepentingan Indeks Pencapaian Utama (KPI) kepada pekerja?
- A. Menjadi petunjuk kepada prestasi pencapaian kerja pekerja
 - B. Menjadi panduan utama melaksanakan pencapaian kerja
 - C. Menjadi piawaian kepada hasil kerja
 - D. Menjadi rekod prestasi
19. Antara berikut, manakah bentuk hukuman yang boleh dikenakan kepada pekerja yang berprestasi rendah dan bermasalah?
- i. Potongan gaji
 - ii. Latihan peningkatan sendiri
 - iii. Ditukarkan ke cawangan lain
 - iv. Diberi amaran lisan dan bertulis
- A. I dan II
 - B. I dan IV
 - C. II dan III
 - D. III dan IV

20. Antara yang berikut, organisasi luar yang manakah mempunyai hubungan dan interaksi dengan sesebuah organisasi?
- i. Pembekal
 - ii. Kerajaan
 - iii. Peguam
 - iv. Perunding insurans
- A. I dan II
B. I dan IV
C. II dan III
D. III dan IV
21. Antara yang berikut, yang manakah merupakan kemahiran kebolehterapan sumber manusia?
- i. Kelayakan yang bersesuaian
 - ii. Kecekapan menjalankan tugas
 - iii. Tempat pengajian
 - iv. Berpengetahuan tentang produk dan perkhidmatan
- A. I dan II
B. I dan IV
C. II dan III
D. III dan I
22. Rajah 3 menunjukkan sejenis struktur organisasi.



Rajah 3

Apakah jenis struktur organisasi di atas?

- A. Struktur organisasi berdasarkan produk
B. Struktur organisasi berdasarkan fungsi
C. Struktur organisasi berdasarkan pelanggan
D. Struktur organisasi berdasarkan wilayah



23. Maklumat berikut menunjukkan faktor penentu sistem penggajian yang diamalkan oleh sebuah organisasi.

En.Zul telah bertugas sebagai pengurus pemasaran selama 5 tahun di Syarikat EZY Sdn. Bhd. Beliau telah dinaikkan pangkat menjadi pengurus cawangan di Kota Bharu dengan kenaikan gaji sebanyak 30%.

Apakah faktor penentu sistem penggajian yang diterima oleh En. Zul?

- A. Permintaan dan penawaran buruh
- B. Ganjaran yang dibayar pesaing
- C. Bentuk dan jenis tugas
- D. Kemampuan organisasi

24. Maklumat berikut berkaitan dengan suatu sumber fizikal dalam sebuah organisasi.

- Pemprosesan pesanan
- Kawalan inventori
- Pergudangan
- Pengangkutan

Apakah sumber fizikal tersebut?

- A. Produk siap
- B. Stok
- C. Bahan mentah
- D. Produk separuh siap

25. Maklumat berikut berkaitan dengan peranan sebuah agensi kerajaan.

Mengurus pendaftaran paten

Apakah agensi kerajaan tersebut?

- A. MARA
- B. MATRADE
- C. SIRIM
- D. MyIPO

26. Antara yang berikut, yang manakah merupakan karya yang layak mendapat perlindungan di bawah Akta Hak Cipta 1987?

- i. Karya lagu
- ii. Karya seni
- iii. Karya muzik
- iv. Karya lirik

- A. I dan II
- B. I dan IV
- C. II dan III
- D. III dan IV

27. Jenis pembiayaan manakah yang boleh didapati daripada agensi kerajaan?

- A. Sewa beli
- B. Overdraf
- C. Pemfaktoran
- D. Geran Penyelidikan dan Pembangunan

28. Apakah kelemahan sumber pembiayaan institusi kewangan ?

- A. Pinjaman terhad
- B. Mendapat kelulusan kerajaan
- C. Dikenakan faedah yang tinggi
- D. Memerlukan pengesahan dari majikan

29. Berikut adalah sebahagian daripada Penyata Aliran Tunai berakhir 31 Disember 2019 bagi Perniagaan Sri Maju..

Butiran	Okt (RM)	Nov (RM)	Dis (RM)
Baki b/b	13000		
Penerimaan jualan	20000	23000	26000
Q	-	50000	-

Apakah butiran Q?

- A. Bayaran pemiutang
- B. Ambilan tunai
- C. Belian kredit
- D. Pinjaman

30. Jenis pembiayaan manakah sesuai dipilih oleh En. Amin yang ingin membuka gerai menjual jus buah-buahan?

- A. Sewa beli
- B. Pinjaman
- C. Simpanan peribadi
- D. Ar-Rahnu

31. Maklumat berikut berkaitan dengan kos bagi pengeluaran 1000 unit produk Y.

	RM
Kos tetap	8 000
Kos bahan langsung seunit	15
Buruh langsung seunit	10

Berapakah untung yang diperoleh daripada pengeluaran produk Y sekiranya harga jualan seunit ialah RM50?

- A. RM17 000
- B. RM25 000
- C. RM33 000
- D. RM50 000

32. Maklumat berikut berkaitan dengan seorang usahawan.

Encik Sudin merupakan pemilik kilang kain batik.
Batik keluaran syarikatnya dieksport ke Indonesia.

Apakah kelebihan menjadi usahawan kepada negara?

- A. Mewujudkan kerjasama serantau
- B. Mewujudkan peluang perniagaan baharu
- C. Memenuhi keperluan dan kehendak masyarakat
- D. Memupuk minat keusahawanan dalam kalangan ahli keluarga

33. Maklumat berikut berkaitan dengan jenama produk kecantikan yang dihasilkan oleh beberapa usahawan.

- SimplySiti
- Dnars
- Sendayu Tinggi

Apakah kekuatan diri yang ada pada usahawan tersebut?

- A. Fokus tenaga dan tumpuan
- B. Keupayaan membina jenama
- C. Perhubungan baik dengan pasangan
- D. Kemahiran pembangunan karakter diri

34. Antara yang berikut, yang manakah merupakan keberuntungan perniagaan?

- i. Meluaskan pasaran
- ii. Meningkatkan jualan
- iii. Menikmati keuntungan
- iv. Memantapkan imej perniagaan

- A. I dan II
- B. I dan IV
- C. II dan III
- D. III dan IV

35. Antara yang berikut, yang manakah merupakan akta penubuhan perniagaan?

- A. Akta Kontrak 1950
- B. Akta Sewa Beli 1967
- C. Akta Perihal Dagangan 1972
- D. Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012

36. Apakah dokumen yang akan dihantar oleh peniaga kepada pembeli jika berlaku pembelian secara kredit?

- A. Resit
- B. Invois
- C. Nota debit
- D. Penyata bank

37. Perniagaan Keropok Lekor Lazat mengalami masalah kekurangan tunai. Apakah tindakan yang wajar diambil oleh pengurus?
- A. Menambah bilangan pekerja
 - B. Meningkatkan promosi
 - C. Mengurangkan kos operasi
 - D. Membeli lebih banyak bahan mentah
38. Mengapakah rancangan perniagaan perlu disediakan oleh usahawan sebelum memulakan perniagaan?
- A. Menilai operasi perniagaan yang akan dijalankan
 - B. Memberi gambaran tentang kedudukan kewangan
 - C. Memberi gambaran tentang perniagaan yang dirancang
 - D. Menjangka risiko yang akan berlaku
39. Antara yang berikut, yang manakah merupakan maklumat yang perlu dimuatkan dalam ringkasan eksekutif?
- i. Nama perniagaan
 - ii. Modal permulaan
 - iii. Jenis perniagaan
 - iv. Sasaran untung
- A. I dan II
 - B. I dan IV
 - C. II dan III
 - D. III dan IV
40. Pernyataan manakah yang merupakan maklumat dalam rancangan operasi?
- A. Susun atur ruang bangunan dan kilang
 - B. Carta alir proses
 - C. Senarai alatan pejabat
 - D. Pembahagian tugas semua pekerja

-----**KERTAS SOALAN TAMAT**-----