



**MAJLIS PENGETUA SEKOLAH MALAYSIA (MPSM)
NEGERI PERAK**

**MODUL KECEMERLANGAN SPM
PEPERIKSAAN PERCUBAAN SPM 2025
TINGKATAN 5**

**PERNIAGAAN
KERTAS 1 & 2**

**UNTUK KEGUNAAN PEMERIKSA SAHAJA
SKEMA
PEMARKAHAN**

**PERATURAN PEMARKAHAN
KERTAS 1
SET 1**

1	C	21	A
2	A	22	C
3	D	23	B
4	B	24	A
5	B	25	D
6	C	26	D
7	A	27	D
8	C	28	D
9	D	29	B
10	D	30	C
11	D	31	B
12	C	32	C
13	C	33	A
14	C	34	D
15	B	35	C
16	A	36	B
17	B	37	C
18	A	38	B
19	B	39	D
20	A	40	A

A = 9

B = 10

C = 11

D = 10

SKEMA PERMARKAHAN KERTAS 2

SOALAN	BUTIRAN		MARKAH
1 (a)(i)	Apakah bentuk pemilikan perniagaan yang tersebut?		
	F	Koperasi	[Mak.1]
(a)(ii)	Jelaskan ciri-ciri bentuk pemilikan perniagaan 1.(a)(i)?		
	H1	Melaksanakan kegiatan berkaitan dengan ekonomi untuk memenuhi keperluan anggota-anggotanya/mengurangkan beban kos sara hidup/meningkatkan ekonomi anggota-anggota	1
	H2	Aktiviti tidak berunsurkan politik/menjaga kebajikan anggota-anggota semata-mata	1
	H3	Aktiviti koperasi diuruskan berdasarkan akta, peraturan dan undang-undang kecil koperasi/dibawah Akta Koperasi 1993 pindaan 2007	1
	H4	Modal perniagaan disumbangkan oleh anggota/diperoleh daripada yuran keahlian/sumbangan anggota-anggota	1
	H5	Setiap anggota mempunyai hak dalam membuat keputusan/berkaitan koperasi/urusan perniagaan yang dijalankan	1
	H6	Liabiliti anggota adalah terhad kepada sumbangan modal atau yuran sahaja	1
			[Mak.4]
(b)	Bagaimanakah kerajaan mengatasi masalah inflasi?		
	H1	Mengawal kenaikan harga barang dan perkhidmatan	1
	H2	Memastikan kebajikan pengguna dilindungi	1
	H3	Melaksanakan dasar galakan pelaburan untuk meningkatkan kadar pengeluaran bagi memenuhi permintaan	1
	H4	Memberi subsidi kepada pengeluar	1
	H5	Melaksanakan dasar kewangan	1
	H6	Meningkatkan kadar faedah	1
	H7	Menggalakkan pengguna menyimpan wang	1
	H8	Pengguna kurang membeli/permintaan menurun	1
	H9	Melaksanakan dasar fiskal	1
	H10	Mengurangkan perbelanjaan kerajaan/menaikkan kadar cukai	1
			[Mak.5]

2 (a)	(a) Jelaskan tujuan sesebuah perniagaan menetapkan perkara berikut:		
	H1	(i)Visi Perancangan organisasi/penetapan hala tuju/merancang masa depan yang ingin dicapai	1
	H2	Menggalakkan semua pihak memahami/bekerjasama untuk mencapai visi	1
	H3	Mencapai matlamat perniagaan dalam jangka masa panjang/melebihi lima tahun	1
	H4	Semua pihak dapat menterjemahkan tindakan untuk mencapai visi	1
	H5	Sebagai garis panduan/bagi membuat keputusan	1
			[Mak.2]
	H1	(ii) Misi Pernyataan ringkas yang menjelaskan tujuan/visi/hala tuju/matlamat utama sesebuah perniagaan/ rancangan jangka panjang	1
	H2	Satu ketetapan/ garis panduan/ contoh misi menerangkan aktiviti perniagaan	1
	H3	Asas kepada pernyataan objektif	1
	H4	Memudahkan pengagihan sumber antara unit/ bahagian organisasi	1
	H5	Garis panduan menilai keperluan unit/bahagian hala tuju difahami semua pihak	1
	H6	Sumber boleh digunakan secara cekap/berkesan	1
	H7	Pengagihan sumber manusia/fizikal secara tepat	1
			[Mak.2]
(b)	Jelaskan peranan bahagian fungsian pengagihan dalam sesebuah organisasi perniagaan.		
	H1	Barang dilabelkan sebelum dihantar pada masa yang tepat/melakukan kerja – kerja akhir	1
	H2	Memeriksa barang yang ditempah	1
	H3	Melengkapkan dokumen penghantaran/nota serahan/invois/bukti penghantaran	1
	H4	Menyediakan jadual pergerakan kenderaan	1
	H5	Memastikan kenderaan yang dipilih selamat	1
	H6	Memenuhi keperluan bekalan	1
	H7	Membantu bahagian-bahagian fungsian lain	1
	H8	Memastikan produk yang dihasilkan dapat sampai ke tangan pembekal/pengguna tepat pada masa dan tempat yang sesuai/tidak berlaku kelewatan / kekurangan stok.	1
			[Mak.6]

3.(a)	Jelaskan peranan pengurusan sumber manusia:		
	(i) Pemantapan Budaya Profesional		
	H1 Amalan kerja yang beretika / berintegriti / mementingkan kecemerlangan	1	
	H2 Mewujudkan budaya profesional di tempat kerja.	1	
	H3 Mengamalkan konsep pengurusan Jepun / Total Quality Management (TQM)/ Kaizen/ 5S/ Zero Defect	1	
	H4 Dapat memberikan perkhidmatan terbaik kepada para pelanggan.	1	
			[Mak.2]
	(ii) Menggalakkan kreativiti dan inovasi		
	H1 Membangunkan bakat pekerja		
	H2 Menyediakan sumber pembiayaan pendidikan / latihan	1	
	H3 Membolehkan pekerja menambahkan pengetahuan/ kemahiran	1	
	H4 Menambah baik produk / perkhidmatan	1	
	H5 Menjadikan perniagaan lebih berdaya saing / bersaing dengan lebih baik	1	
	H6 Memantapkan pencapaian organisasi	1	
	H7 Meningkatkan produktiviti / motivasi pekerja	1	
			[Mak.2]
3.(b)	Jelaskan prosedur yang perlu dipatuhi untuk mendapatkan sumber pembiayaan tersebut.		
	H1 Menyediakan rancangan perniagaan	1	
	H2 Menyakinkan pihak Bank cawangan yang dibuka di Tapah berpotensi	1	
	H3 Mampu menjana keuntungan	1	
	H4 Berkeupayaan membayar balik pinjaman	1	
	H5 Menyertakan penyata kewangan/ rekod jualan dan belian tahun-tahun lepas	1	
	H6 Mendapat khidmat nasihat daripada pegawai bank	1	
	H7 Jenis/ jumlah / tempoh pembayaran balik pinjaman	1	
	H8 Menyediakan cagaran/ penjamin	1	
	H9 Menyediakan dokumen yang lengkap	1	
	H10 Membuat permohonan / Menghantar borang permohonan kepada pihak bank	1	
	H11 Pembiayaan diluluskan/ menerima surat kelulusan	1	
	Menandatangani kontrak pinjaman	1	
			[Mak.6]

4.(a)	Jelaskan jenis pembiayaan tersebut.		
	H1	Sumber pembiayaan luaran/Pemfaktoran	1
	H2	Kemudahan pembelian akaun penghutang/akaun belum terima/invois/bil oleh pihak bank	1
	H3	Syarikat pemfaktoran membeli invois atau akaun belum terima pada harga diskaun	1
	H4	Peniaga memindahkan tugas mengutip hutang daripada pelanggan kepada syarikat pemfaktoran	1
	H5	Peniaga mendapat tunai segera	1
	H6	Tiada berlaku risiko hutang lapuk	1
			[Mak.5]
(b)	Jelaskan tanggungjawab yang perlu dipatuhi oleh peniaga setelah berjaya mendaftar perniagaan		
	H1	Sijil Perakuan Pendaftaran Perniagaan/Borang D/Lesen Perniagaan/Notis Perbadanan Syarikat perlu dipamerkan	1
	H2	Papan tanda perniagaan yang mengikut spesifikasi ditetapkan dipamerkan	1
	H3	Dokumen rasmi perniagaan seperti invois/resit/nota serahan/contoh lain perlu meletakkan nama dan nombor pendaftaran perniagaan	1
	H4	Sijil perakuan pendaftaran perlu diperbaharui dalam tempoh 30 hari selepas pemerbadanan sesebuah syarikat	1
	H5	Perubahan maklumat perniagaan perlu didaftarkan dalam masa 30 hari dari tarikh perubahan	1
	H6	Pendaftaran perniagaan perlu ditamatkan dalam tempoh 30 hari dari tarikh penamatan perniagaan/mengisi borang C	1
			[Mak.5]

5 (a) (ii)	Huraikan X dan Y?		
	F1	Sumber Manusia	1
	H1a	Pekerja dalam organisasi	1
	H1b	Perkhidmatan berbentuk fizikal/kepakaran	1
	C1	Pengurusan atasan/pertengahan/bawahan/dalaman/luaran	1
	F2	Teknologi	1
	H2a	Perdagangan konsep internet/ dalam talian/ menggunakan media soaial	1
	H2b	Menggunakan peralatan TMK	1
	H2c	Menghasilkan barang cepat/cekap/berkualiti	1
	H2d	Terus beroperasi/jangka masa panjang	1
	H2e	Meningkatkan keuntungan/hasil/jualan	1
	C2	e-perdagangan/e-kerajaan/e-pemasaran	1
		2F+2H+2C	[Mak. 6]
5 (b)	Jelaskan faedah mendaftarkan perniagaan di Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).		
	H1	Entiti yang sah di sisi undang – undang	1
	H2	Layak mendapat perlindungan insurans	1
	H3	Layak mendapat pinjaman mikro oleh agensi	1
	H4	Kerajaan/TEKUN/MARA/SME	1
	H5	Mendapatkan kemudahan menjalankan perniagaan/lesen premis dan permit.	1
	H6	Memudahkan kerajaan/ pihak berkuasa mendapat maklumat terkini perniagaan	1
			[Mak. 4]



6 (a)	Jelaskan aplikasi teknologi maklumat yang sesuai bagi Syarikat tersebut.		
	H1	e-Government	1
	H2	Pihak perniagaan menggunakan secara dalam talian (online) untuk sebarang urusan perniagaan yang melibatkan pihak kerajaan	1
	H3	Termasuk urusan lesen/ tender/ pembayaran/ capaian maklumat	1
	H4	Menjimatkan masa/ urusan boleh dilakukan secara dalam talian	1
	H5	Mengurangkan kos/ kos pengangkutan / percetakan dokumen.	1
	H6	Contoh : E-perolehan/ EZ Hasil / mana-mana contoh yang sesuai.	1
			[Mak. 4]
6 (b)	Jelaskan dokumen perniagaan bagi setiap urus niaga tersebut		
		15 April	
	H1a	Bil Tunai/ Resit	1
	H1b	Rekod pembelian	1
	H1c	Merekod bayaran pembelian tepung gandum secara tunai/ belian	1
	H1d	Tunai tepung gandum RM3000	1
		Sebagai bukti pembayaran / melakukan pembayaran 20 April	
		20 April	
	H2a	Baucer Pembayaran	1
	H2b	Merekod bayaran gaji pekerja / RM15800	1
	H2c	Merekod kos operasi	1
	H2d	Sebagai bukti pembayaran	1
			[Mak. 6]

7.(a)	Terangkan skala perniagaan yang terlibat		
	F1	Pasaran domestik	1
	H1	Penjualan produk/sejuk beku dalam negara	1
	F2	Skala negeri	
	H2	Perniagaan Puan Wong berjaya menembusi pasaran lebih besar / pasaran luas	1
	H2a	Dapat memenuhi permintaan dari pelbagai daerah/dalam negeri	1
	H2b	Perniagaan terlibat dalam Perusahaan kecil dan sederhana Beberapa daerah/Kuala Kangsar/Parit Buntar	1
			[Mak.4]
7.(b)	Jelaskan prosedur mengurus sumber fizikal di Kilang Biskut.		
	F1	Perlindungan insurans dan keselamatan	1
	H1a	Melindungi daripada sebarang risiko	
	H1b	Boleh tuntutan ganti rugi/ terima pampasan	1
	H1c	Contoh: insurans kecurian/ kebakaran	1
	H1d	CCTV/ alat pemadam api/ alat pengesan asap/ penggera	1
			1
	F2	Penyelenggaraan dan baik pulih secara terancang	1
	H2a	Mesin/peralatan/teknologi/kenderaan diselenggara secara berkala	1
			1
	H2b	Memastikan kelancaran produktiviti/pengeluaran	1
	H2c	Memastikan kerosakan peralatan dapat dicegah/ dibaiki segera	1
		2F + 4H (F+H mesti berpasangan)	[Mak.6]
(c)	Mengapakah Puan Wong memilih kawasan perumahan tersebut untuk memulakan perniagaan.		
	H1	Kedudukan lokasi yang strategik / sesuai	1
	H2	Mempunyai potensi untuk mendapatkan keuntungan/jualan meningkat / perniagaan berkembang	1
			1
	H3	Berdekatan dengan pelanggan	1
	H4	Mempunyai kos sewa yang berpatutan/bersesuaian	1
	H5	Tempat menjadi perhatian / tumpuan ramai	1
	H6	Mempunyai pelbagai kemudahan infrastruktur / seperti ruang niaga/kemudahan tempat meletak kenderaan / mana-mana contoh yang bersesuaian	1
			1
	H7	Pelanggan mudah mengunjungi tempat tersebut	1
	H8	Berdekatan dengan pembekal / mudah mendapatkan bekalan bahan mentah	1
			[Mak. 5]

8.(a)	Jelaskan kaedah promosi yang digunakan oleh perniagaan tersebut.		
	H1	Publisiti	1
	H2	Maklumat yang disalurkan melalui media massa/media cetak/media elektronik/media sosial	1
	H3	Mengenai suatu produk/perkhidmatan	1
	H4	Kos siaran ditanggung pihak media massa	1
	H5	Mesej mempunyai kredibiliti yang tinggi	1
	H6	Mendapat kepercayaan pengguna	1
	H7	Contoh dari petikan/syarikat penyiaran terkenal mencuba menu baharu kafe	1
			[Mak.6]
8.(b)	Jelaskan gaya pengurusan yang diamalkan oleh Encik Rafiq		
	H1	Gaya pengurusan laissez-faire	1
	H2	Majikan terlalu memberi ruang/kebebasan kepada pekerja	1
	H3	Mewujudkan masalah tingkah laku	1
	H4	Pekerja sukar dikawal	1
	H5	Organisasi gagal mencapai matlamat / jualan merosot/untung berkurang	1
	H6	Contoh/ memberi kebebasan penuh kepada pekerja/ tanpa banyak campur tangan	1
			[Mak.5]
8.(c)	Cadangkan strategi yang boleh dilakukan pengurus kewangan bagi meningkatkan semula jualan?		
	H1	Membuat analisis kos dan untung rugi produk	1
	H1a	Fokus kepada menu yang menguntungkan/gugurkan menu yang kurang pulangan	1
	H2	Menambah bajet/peruntukan untuk promosi	1
	H2a	Kolaborasi pempengaruh / kandungan video menarik / media sosial	1
	H3	Kos latihan pekerja	1
	H3a	Memastikan standard perkhidmatan tinggi/layanan terhadap pelanggan / barista / bengkel pembuatan kopi	1
	H4	Menyediakan peruntukan kewangan untuk menambah peralatan yang terkini / bahan mentah yang berkualiti	1
	H5	Memantau keberkesanan setiap bajet / kos / hasil	1
	H5a	Mengelakkan penipuan/salah guna/penyelewengan	1
	H5b	Perancangan penambahan sumber pendapatan lain / pelaburan / dividen / faedah simpanan tetap	1
	H6	Memohon pembiayaan baru / menambah dana	1
			[Mak. 4]

9(a)(i)	Hitung nisbah kecekapan bagi kedua-dua tahun tersebut.																		
		<table><tr><td>Nisbah Kecekapan</td><td>2022</td><td>2023</td></tr><tr><td>Pusing ganti stok</td><td></td><td></td></tr><tr><td>$\frac{\text{=Kos Jualan}}{\text{Stok Purata}}$</td><td>$\frac{\text{RM 80 000}}{\text{RM 20 000}}$ = 4 kali</td><td>$\frac{\text{RM 50 000}}{\text{RM 15 000}}$ = 3.33 kali</td></tr><tr><td>Pusing ganti aset</td><td></td><td></td></tr><tr><td>$\frac{\text{=Jualan bersih}}{\text{Jumlah aset}}$</td><td>$\frac{\text{RM 120 000}}{\text{RM 220 000}}$ = 0.55 kali</td><td>$\frac{\text{RM 150 000}}{\text{RM 250 000}}$ = 0.6 kali</td></tr></table>	Nisbah Kecekapan	2022	2023	Pusing ganti stok			$\frac{\text{=Kos Jualan}}{\text{Stok Purata}}$	$\frac{\text{RM 80 000}}{\text{RM 20 000}}$ = 4 kali	$\frac{\text{RM 50 000}}{\text{RM 15 000}}$ = 3.33 kali	Pusing ganti aset			$\frac{\text{=Jualan bersih}}{\text{Jumlah aset}}$	$\frac{\text{RM 120 000}}{\text{RM 220 000}}$ = 0.55 kali	$\frac{\text{RM 150 000}}{\text{RM 250 000}}$ = 0.6 kali	1 1+1 1 1+1	
Nisbah Kecekapan	2022	2023																	
Pusing ganti stok																			
$\frac{\text{=Kos Jualan}}{\text{Stok Purata}}$	$\frac{\text{RM 80 000}}{\text{RM 20 000}}$ = 4 kali	$\frac{\text{RM 50 000}}{\text{RM 15 000}}$ = 3.33 kali																	
Pusing ganti aset																			
$\frac{\text{=Jualan bersih}}{\text{Jumlah aset}}$	$\frac{\text{RM 120 000}}{\text{RM 220 000}}$ = 0.55 kali	$\frac{\text{RM 150 000}}{\text{RM 250 000}}$ = 0.6 kali																	
	Nota Formula atau jalan kira 1 markah Jawapan 1 markah			[Mak.6]															
9(a)(ii)	Jelaskan justifikasi kedudukan kewangan berdasarkan nisbah kecekapan bagi tahun 2022 dan 2023.																		
	H1	Nisbah pusing ganti stok menunjukkan penurunan daripada 4 kali pada tahun 2022 kepada 3.33 kepada tahun 2023.		1															
	H2	Keadaan ini menunjukkan perniagaan mempunyai masalah stok tidak laku / terjual lambat jual		1															
	H3	Perniagaan terpaksa menanggung kos pemegangan, kos penyimpanan dan kos keusangan stok yang tinggi.		1															
	H4	Keadaan ini menyebabkan modal akan terikat pada stok yang tidak terjual.		1															
	H5	Nisbah pusing ganti aset menunjukkan peningkatan dari 0.55 kali pada tahun 2022 kepada 0.6 kali pada tahun 2023		1															
	H6	Keadaan ini menunjukkan perniagaan cekap dalam menguruskan asetnya untuk menjana jualan		1															
				[Mak.3]															

9(b)	Terangkan pihak yang berkepentingan kepada penyata kewangan syarikat sesebuah perniagaan.		
	F1	Pemilik / Pemegang Saham	1
	H1	Untuk melihat prestasi perniagaan dan kedudukan kewangan perniagaan	1
	H1a	Untuk memastikan pelaburan memberi pulangan yang menguntungkan	1
	F2	Pelabur	1
	H2	Untuk meyakinkan pelabur melabur dalam perniagaan	1
	F3	Pihak Pengurusan	1
	H3	Membuat pertimbangan untuk pemberian ganjaran/bonus	1
	H3a	Membuat perbandingan prestasi kewangan bagi tahun 2022 dan tahun sebelumnya	1
	H3b	Garis panduan untuk perancangan pengagihan sumber dengan berkesan	1
	F4	Pembekal	1
	H4a	Untuk menilai keupayaan dan kecekapan dalam pengurusan hutang	1
			1
	F5	Pembiaya/Institusi Kewangan	1
	H5	Untuk menilai keupayaan dan kecekapan dalam pengurusan hutang	1
	H5a	Memastikan perniagaan mempunyai keupayaan membayar balik hutang	1
		Sekurang-kurangnya 3F+3H	[Mak.6]

Soalan	Butiran	Markah
10.(a)	Jelaskan sektor perniagaan yang terlibat.	
	H1 Sektor Sekunder / Kedua	1
	H2 Memproses bahan mentah / daging	1
	H3 Menjadi bahan siap / barang separuh siap / daging salai	1
	H4 Terlibat dalam aktiviti pengilangan / pembuatan	1
	H5 Contoh diproses di kilang menjadi daging salai	1
		[Mak. 3]
10.(b)	Jelaskan peranan Encik Walid sebagai usahawan terhadap diri dan keluarga	
	H1 Sumber pendapatan diri dan keluarga	1
	H2 Mewujudkan sikap berdikari usahawan	1
	H3 Membentuk diri sentiasa positif/ berdisplin / bebas mengeluarkan idea/ cekap mengurus masa	1
	H4 Peluang membuat perniagaan baharu	1
	H5 Perniagaan dapat diwarisi / perniagaan diteruskan dari generasi ke generasi	1
	H6 Memupuk minat keusahawan dalam kalangan ahli keluarga	1
		[Mak. 4]
10.(c)	Mengapakah Encik Walid ingin menukar bentuk perniagaan tersebut.	
	H1 Dapat kumpul modal melalui terbitan syer	1
	H2 Modal lebih besar	1
	H3 Liabiliti terhad	1
	H4 Pemegang syer hanya rugi setakat modal yang dilaburkan sahaja	1
	H5 Hal ehwal syarikat dirahsiakan	
	H6 Laporan kewangan tidak perlu diumumkan kepada orang ramai	1
	H7 Perniagaan Perkongsian tidak berterusan / jika rakan kongsi meninggal dunia, muflis, atau wujud perselisihan faham perniagaan boleh terbubar	1
	H8 Sukar berkembang kerana modal yang terhad berbanding Syarikat Berhad	1
	H9 Liabiliti tidak terhad / asset peribadi rakan kongsi boleh digunakan untuk menjelaskan hutang perniagaan	1
		[Mak.5]

10.(d)	Hitung nilai X dan Y		
		X = Jumlah Pembayaran X = Gaji + Belian + Belanja utility + Sewa /	
	H1a	X = RM 23 000 + RM 7 600 + RM 480 + RM 2 500	1
	H1b	X = RM 33 580	1
		Y = Jumlah Penerimaan - Jumlah Pembayaran	
	H2a	Y = RM 38 100 – RM 36 090	1
	H2b	Y = RM 2 010	1
			[Mak.4]
10.(e)	Pada pendapat anda, wajarkah Encik Walid bersetuju dengan cadangan Encik Roslan. Berikan alasan anda.		
	F1	Wajar/Setuju/Ya	1
	H1a	Tempoh bayaran balik yang ditawarkan oleh Agrobank boleh disesuaikan dengan kemampuan Perniagaan Walid	1
	H1b	Jumlah pembiayaan boleh disesuaikan dengan kemampuan	1
	H1c	Pinjaman tiada cagaran	1
	H1d	Tidak dikenakan faedah / faedah yang rendah.	1
	F2	Tidak Wajar/Tidak setuju/Tidak	1
	H2a	Persaingan yang sengit untuk mendapatkan pembiayaan.	1
	H2b	Jumlah pinjaman terhad	1
	H2c	Pinjaman berulang kali	1
	H2d	Perniagaan perlu peka dengan terma dan syarat yang ditetapkan oleh Agrobank	1
		####Terima jawapan jika calon beri kelebihan Syarikat Sdn. Bhd.####	
	H2d	Modal lebih besar dikumpul melalui terbitkan syer	1
	H2e	Liabiliti terhad/ modal rugi setakat modal yang dilaburkan sahaja.	1
	H2f	Hal ehwal syarikat dirahsiakan / tidak diumumkan kepada orang ramai.	1
		Nota : Tidak Terima F tanpa H yang betul	[Mak.4]